

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ д/с № 64
г. Ставрополя

_____ Е. Е. Егазарова

ПЛАН
противодействия коррупции в МБДОУ д/с № 64 г. Ставрополя
на 2023 - 2024 год

№	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемые результаты
1. Нормативно – правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности				
1.1	Назначение ответственных лиц за реализацию плана по противодействию коррупции	заведующий	Июнь-июль текущего года	Издание приказов о назначении должностных лиц
1.2	Проведение анализа действующих нормативно-правовых, локальных актов и распорядительных документов на предмет наличия коррупционных факторов и приведение их в соответствие с законодательством	Комиссия по противодействию коррупции	Июнь-июль текущего года	Количество должностных инструкций сотрудников учреждения и локальных актов ОУ, в отношении которых проведён анализ и актуализация
1.3	Осуществление комплекса организационных и разъяснительных мер по соблюдению сотрудниками учреждения законодательства РФ в сфере противодействия коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно	Своевременное доведение до сотрудников ДОУ новелл законодательства РФ в сфере противодействия коррупции, ознакомление с памятками и иными информационными материалами, размещение информационных материалов на сайте ДОУ и информационных стендах
2. Реализация и развитие механизмов противодействия коррупции				
2.1	Проведение анализа актов ревизий и проверок в целях выявления возможности коррупционных правонарушений и проведения профилактических мероприятий по их предотвращению	Комиссия по противодействию коррупции	Январь текущего года	Результаты анализа, выводы и рекомендации комиссии
2.2.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований,	Комиссия по противодействию коррупции	В течение срока действия	Соблюдение условий, процедур и механизмов муниципальных

	установленных федеральным законодательством, регулирующим осуществление закупок товаров, работ, услуг (ФЗ от 18.07.2011 № 223-ФЗ)		плана	закупок работ, товаров, услуг
2.3	Ежегодное обновление состава представителей из числа воспитателей и родителей, привлеченных к деятельности в конкурсных и экспертных комиссиях	заведующий	Сентябрь текущего года	Обеспечение ротации должностных лиц
2.4.	Выполнение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов	Комиссия по урегулированию споров	В течение срока действия плана	Предупреждение или урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений
3. Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности ДОУ				
3.1.	Размещение на сайте публичного отчета о финансово-хозяйственной деятельности ДОУ	ответственный за сайт	В течение срока действия плана	Наличие информации по направлению
3.2.	Обеспечение размещения на сайте учреждения актуальной информации по вопросам противодействия коррупции, в том числе, ежегодных отчетов о реализации планов противодействия коррупции за истекший период	Комиссия по противодействию коррупции, ответственный за сайт	В течение срока действия плана	Наличие на официальном сайте ОУ раздела «Противодействие коррупции», обновление материалов
3.3.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений физических и юридических лиц, содержащих сведения о коррупционных правонарушениях, совершенных сотрудниками учреждения	Комиссия по противодействию коррупции	В сроки, установленные нормативными актами	Рассмотрение обращений физических и юридических лиц, содержащих сведения о коррупционных правонарушениях, совершенных сотрудниками учреждения. Проведение проверок по фактам. Своевременное направление в правоохранительные органы материалов о коррупционных правонарушениях